



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

Estudo Técnico Preliminar

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de toners e cartuchos para as impressoras, a fim de atender às necessidades diárias da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP.

Área requisitante: Setores Administrativos.

Necessidade

1.1. Descrição da necessidade:

A Câmara Municipal de Jardimópolis-SP necessita contratar uma empresa especializada para o fornecimento de toners e cartuchos para suas impressoras. Esta contratação é essencial para garantir o funcionamento contínuo e eficiente dos serviços administrativos e legislativos da Câmara.

Atualmente, a Câmara utiliza diversas impressoras para a produção de documentos oficiais, relatórios de controle interno, correspondências e outros materiais necessários para o desempenho de suas atividades diárias. A falta de suprimentos adequados, como toners e cartuchos, pode comprometer a produtividade e a qualidade dos serviços prestados.

Portanto, a aquisição desses insumos visa assegurar que todas as impressoras estejam sempre operacionais, evitando interrupções nas atividades e garantindo que as demandas internas e externas sejam atendidas de forma eficiente até o final do presente exercício.

1.2. Descrição dos requisitos da contratação:

Para atender às necessidades da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, a contratação de empresa especializada para o fornecimento de toners e cartuchos deve observar os seguintes requisitos:

Qualidade dos Produtos: Os toners e cartuchos fornecidos devem ser originais ou compatíveis de alta qualidade, garantindo a durabilidade e o bom funcionamento das impressoras.

Variedade de Modelos: A empresa contratada deve ser capaz de fornecer toners e cartuchos para os diferentes modelos de impressoras utilizados pela Câmara, incluindo impressoras a laser e a jato de tinta, conforme especificado no Documento de Formalização de Demanda (DFD) n.º 21.



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

Prazo de Entrega: Os produtos devem ser entregues em prazos que atendam às necessidades operacionais da Câmara, evitando a interrupção dos serviços devido à falta de suprimentos.

Certificações e Garantias: Os produtos fornecidos devem possuir certificações de qualidade e garantia mínima de 03 (três) meses, a partir da entrega do produto, contra defeitos de fabricação, assegurando a confiabilidade dos insumos.

Capacidade de Atendimento: A empresa deve demonstrar capacidade logística e operacional para atender às demandas da Câmara, incluindo a reposição rápida de produtos em caso de necessidade. Será considerada apta a empresa que tenha sede ou filial na Região Metropolitana de Ribeirão Preto/SP.

Suporte Técnico: A empresa deve oferecer suporte técnico para resolver eventuais problemas relacionados ao uso dos toners e cartuchos, garantindo a continuidade das atividades sem prejuízos.

Conformidade Legal: A empresa contratada deve estar em conformidade com todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis, incluindo a Lei nº 14.133/21, que rege as contratações públicas.

Esses requisitos são fundamentais para assegurar que a contratação atenda plenamente às necessidades da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, garantindo a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

SOLUÇÃO

2.1. Levantamento de Mercado:

Para atender à necessidade de fornecimento de toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, foram consideradas as seguintes opções:

Aquisição de Toners e Cartuchos Novos:

- **Vantagens:** Produtos novos garantem maior durabilidade e qualidade de impressão, reduzindo a necessidade de manutenção das impressoras. Além disso, os produtos novos vêm com garantia do fabricante, o que assegura a substituição em caso de defeitos.
- **Desvantagens:** O custo inicial é mais elevado em comparação com outras opções.

Contratação de Serviço de Recarga de Toners e Cartuchos:

- **Vantagens:** A recarga de toners e cartuchos é uma opção mais econômica a curto prazo, com custos significativamente menores do que a aquisição de produtos novos.



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

- **Desvantagens:** A qualidade da impressão pode ser inferior e a durabilidade dos cartuchos recarregados é menor. Além disso, a recarga pode causar problemas de compatibilidade e aumentar a frequência de manutenção das impressoras.

Após a análise das opções disponíveis, conclui-se que a aquisição de toners e cartuchos novos é a mais vantajosa para a Câmara Municipal de Jardimópolis-SP. Embora o custo inicial seja mais elevado, a qualidade superior, a maior durabilidade e a garantia do fabricante asseguram um melhor desempenho das impressoras e uma redução nos custos de manutenção a longo prazo.

Portanto, a aquisição de produtos novos é a melhor escolha para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pela Câmara.

2.2. Descrição da solução:

A solução proposta para atender à necessidade de fornecimento de toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP é a aquisição de toners e cartuchos novos. Esta solução foi escolhida com base na análise das opções disponíveis e na avaliação dos critérios de qualidade, durabilidade e eficiência operacional. Detalhes da Solução:

- **Fornecimento de Produtos Novos:**

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de toners e cartuchos novos, garantindo que todos os produtos sejam originais ou compatíveis de alta qualidade.

Os produtos novos asseguram uma impressão de alta qualidade, com cores nítidas e consistentes, essenciais para a produção de documentos oficiais e outros materiais da Câmara.

- **Garantia e Certificações:**

Todos os toners e cartuchos adquiridos devem possuir certificações de qualidade e uma garantia mínima de três meses contra defeitos de fabricação, proporcionando segurança e confiabilidade no uso dos insumos.

- **Variedade de Modelos:**

A empresa contratada deve fornecer toners e cartuchos para todos os modelos de impressoras utilizados pela Câmara, incluindo impressoras a laser e a jato de tinta, conforme especificado no Documento de Formalização de Demanda (DFD) n.º 21.

- **Prazo de Entrega:**

Os produtos devem ser entregues dentro dos prazos estabelecidos, garantindo que não haja interrupção nos serviços devido à falta de suprimentos. A empresa deve demonstrar capacidade logística para atender a essas exigências.

- **Suporte Técnico:**



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

A empresa deve oferecer suporte técnico para resolver eventuais problemas relacionados ao uso dos toners e cartuchos, assegurando a continuidade das atividades da Câmara sem prejuízos.

A aquisição de toners e cartuchos novos é a solução mais adequada para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pela Câmara Municipal de Jardimópolis-SP. Esta abordagem assegura que as impressoras estejam sempre operacionais, evitando interrupções nas atividades e atendendo às demandas internas e externas de forma eficaz.

2.3. *Estimativa da quantidade:*

A seguir, apresentamos a estimativa da quantidade de toners e cartuchos necessários para atender às demandas da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP até o final do presente exercício. Esta estimativa foi elaborada com base na análise do consumo histórico, projeções de demanda futura e capacidade de armazenamento.

A tabela abaixo detalha as quantidades estimadas para cada modelo de toner e cartucho:

Item/Descrição/Quantidade		
ITEM	Descrição	QUANTIDADE:
01	Toner TN 3382 – compatível Aplicação: Brother DCP 8157DN (laser)	08 unidades
02	Toner TN 2370 – compatível Aplicação: Brother DCP L2540DW (laser)	11 unidades
03	Toner TN 1060 – compatível Aplicação: Brother HL 1212W (laser)	05 unidades
04	Toner TK1175 – compatível Aplicação: Kyocera Ecosys M2040 DN/L (Laser)	03 unidades
05	Toner HP 12A – compatível Aplicação: HP LaserJet 1020 (laser)	08 unidades
06	Toner HP 85A – compatível Aplicação: HP LaserJet P1005 (laser) HP LaserJet P1102 (laser) HP LaserJet P1102w (laser)	11 unidades

A estimativa de quantidade deve ser revisada periodicamente para ajustar as necessidades conforme o consumo real e as demandas emergentes. Esta abordagem garante que a Câmara Municipal de Jardimópolis-SP tenha sempre à disposição os insumos necessários para manter a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

2.4. *Estimativa do valor da contratação:*



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

Para determinar a estimativa do valor da contratação para o fornecimento de toners e cartuchos, foram considerados os preços praticados no mercado, conforme levantamento realizado junto a fornecedores especializados.

Para a contratação do objeto em questão, foram considerados os valores disponibilizados em contratos formalizados por outros órgãos públicos no portal Painele de Preços do Governo Federal, combinado com os valores disponíveis em sites de lojas varejistas <https://www.ecosuprimentos.com.br/> e <https://www.kabum.com.br/>.

Com esses dados, foi possível encontrar o valor mediano estimado para a presente contratação, sendo assim o valor total é de aproximadamente R\$ 2.509,42 (dois mil, quinhentos e nove reais e quarenta e dois centavos).

Esta pesquisa foi realizada de acordo com o que dispõe o artigo 23 da Lei Federal n.º 14.133/21, que observou, de forma combinada, a mediana dos preços unitários correspondentes, atendendo, deste modo, o planejamento realizado para o exercício financeiro de 2024.

A estimativa do valor da contratação é fundamental para o planejamento orçamentário da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, garantindo que os recursos necessários sejam adequadamente alocados para a aquisição dos insumos essenciais ao funcionamento das impressoras.

2.5. Justificativa para o parcelamento ou não do objeto:

A entrega total e imediata dos toners e cartuchos garante que todos os insumos necessários estejam disponíveis de imediato, evitando interrupções nas atividades da Câmara. Além disso, a entrega única simplifica a logística, reduzindo a necessidade de múltiplas operações de recebimento e armazenamento, o que torna o controle e a gestão dos produtos mais eficiente.

A entrega total pode resultar em economia de custos, tanto para a Câmara quanto para o fornecedor, ao evitar despesas adicionais associadas a múltiplas entregas. Do mesmo modo, receber todos os produtos de uma vez permite uma inspeção completa e imediata da qualidade dos toners e cartuchos, assegurando que todos os itens atendam aos requisitos especificados.

Diante das considerações apresentadas, conclui-se que a entrega total e imediata dos toners e cartuchos é a opção mais vantajosa para a Câmara Municipal de Jardimópolis-SP. Esta abordagem garante a eficiência operacional, simplifica a logística, reduz custos e assegura a continuidade dos serviços prestados pela Câmara, atendendo plenamente às suas necessidades até o final do presente exercício.

2.6. Contratações Correlatas:

Após análise detalhada, conclui-se que não há contratações correlatas que impactem diretamente ou sejam impactadas pela aquisição de toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP.



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

A contratação proposta é autônoma e atende exclusivamente à necessidade específica de fornecimento de insumos para impressão, sem depender de outras contratações ou influenciar outros serviços e produtos.

2.7. Alinhamento entre a contratação e o planejamento:

Há um claro alinhamento entre a contratação de empresa para o fornecimento de toners e cartuchos e o planejamento estratégico da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, uma vez que esta necessidade foi prevista no Plano de Contratações Anual. Este alinhamento garante a eficiência na gestão dos recursos públicos e a continuidade dos serviços prestados pela Câmara, atendendo plenamente às suas necessidades operacionais.

Planejamento

3.1. Resultados Pretendidos:

A contratação de empresa especializada para o fornecimento de toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP visa alcançar os seguintes resultados:

- Garantir que todas as impressoras da Câmara estejam sempre operacionais, evitando interrupções nas atividades administrativas e legislativas devido à falta de suprimentos.
- Assegurar a alta qualidade das impressões, com textos nítidos e consistentes, essenciais para a produção de documentos oficiais, relatórios, atas de reuniões e correspondências.
- Melhorar a eficiência operacional da Câmara, reduzindo a necessidade de manutenção das impressoras e minimizando o tempo de inatividade causado por problemas com toners e cartuchos.
- Otimizar a gestão dos recursos públicos, garantindo que a aquisição de toners e cartuchos seja realizada de forma econômica e eficiente, conforme previsto no Plano de Contratações Anual.

Os resultados pretendidos com a contratação de toners e cartuchos novos são fundamentais para garantir a continuidade, a qualidade e a eficiência dos serviços prestados pela Câmara Municipal de Jardimópolis-SP.

3.2. Providências a serem adotadas:

Para garantir a efetividade da contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de toner e cartuchos à Câmara Municipal de Jardimópolis/SP, algumas providências devem ser adotadas:

- Detalhar todas as especificações técnicas, quantidades, condições de entrega e requisitos de qualidade para o fornecimento de toner e cartuchos.



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

- Receber as propostas das empresas interessadas e realizar a análise técnica, verificando a conformidade com os requisitos estabelecidos no TR.
- Julgar as propostas recebidas, selecionando a empresa que apresentar a melhor oferta em termos de qualidade e preço. Homologar o resultado do procedimento de contratação direta.
- Coordenar com a empresa contratada o cronograma de entrega dos toners e cartuchos, garantindo que os produtos sejam entregues de forma total e imediata, conforme previsto.
- Receber os produtos e realizar a inspeção de qualidade, verificando se os toners e cartuchos atendem às especificações técnicas e aos requisitos de qualidade estabelecidos no TR.
- Armazenar os produtos de forma adequada e organizar a distribuição interna para os setores da Câmara, assegurando que todos tenham acesso aos insumos necessários.
- Monitorar o uso dos toners e cartuchos, avaliando a qualidade e a durabilidade dos produtos fornecidos. Registrar feedbacks e eventuais problemas para futuras contratações.

A adoção dessas providências é essencial para garantir que a contratação seja realizada de forma eficiente, transparente e em conformidade com a legislação. Essas ações asseguram que a Câmara Municipal de Jardimópolis-SP disponha dos insumos necessários para manter a continuidade e a qualidade dos seus serviços.

3.3. Substituição do Contrato por Nota de Empenho:

Dada a natureza da entrega imediata dos toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP, a formalização de um contrato torna-se desnecessária. Em vez disso, a aquisição pode ser realizada por meio de uma Nota de Empenho, que é um instrumento suficiente para garantir a execução da compra e o cumprimento das obrigações por parte do fornecedor, com amparo do artigo 95, incisos I e II, da Lei Federal n.º 14.133/21.

3.4. Possíveis impactos ambientais:

A contratação de empresa especializada para o fornecimento de toners e cartuchos para as impressoras da Câmara Municipal de Jardimópolis-SP pode gerar alguns impactos ambientais que devem ser considerados e mitigados.

- Geração de Resíduos:

Impacto: O descarte inadequado de toners e cartuchos usados pode contribuir para a poluição do solo e da água, além de aumentar a quantidade de resíduos sólidos.

Medida Mitigadora: Implementar um programa de coleta e reciclagem de toners e cartuchos usados, em parceria com a empresa fornecedora ou com empresas especializadas em reciclagem de eletrônicos.



Câmara Municipal de Jardimópolis

Estado de São Paulo

- **Uso de Substâncias Químicas:**

Impacto: Toners e cartuchos contêm substâncias químicas que podem ser prejudiciais ao meio ambiente se não forem descartadas corretamente.

Medida Mitigadora: Garantir que os produtos adquiridos estejam em conformidade com as regulamentações ambientais e que a empresa fornecedora adote práticas de gestão ambiental responsável.

Considerar os possíveis impactos ambientais é fundamental para uma contratação responsável e sustentável. A Câmara Municipal de Jardimópolis-SP deve adotar medidas mitigadoras para minimizar esses impactos. Essas ações contribuem para a preservação do meio ambiente e para a sustentabilidade das operações da Câmara.

Viabilidade

4.1. Declaração de viabilidade

Essa contratação será suportada pela função programática 01.031.0001.2002 – Manutenção da Secretaria da Câmara Municipal de Jardimópolis e pela dotação orçamentária 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

Essa declaração de viabilidade está alinhada com o planejamento estratégico da Câmara Municipal e atende às exigências legais e regulamentares, garantindo a eficácia e a qualidade dos serviços prestados.

Responsáveis

5.1. Equipe Técnica:

- Ana Lúcia Malvestio – Agente de Contratação
- Pedro Aurelyo Pereira da Silva – Estagiário

Jardinópolis, 12 de setembro 2024.

Ana Lúcia Malvestio
Ana Lúcia Malvestio
Agente de Contratação

Pedro Aurelyo Silva
Pedro Aurelyo Pereira da Silva
Estagiário